



BOLETÍN JUNIO 2025

LA CORTE CONSTITUCIONAL SUSPENDE TEMPORALMENTE LA REFORMA PENSIONAL

La Corte Constitucional de Colombia suspendió la entrada en vigencia de la reforma pensional (Ley 2381 de 2024), inicialmente prevista para el 1 de julio de 2025. La decisión responde a una irregularidad en el procedimiento legislativo durante la aprobación de la norma.

Como consecuencia, la Corte ordenó devolver la ley a la Cámara de Representantes para que subsane el error y someta nuevamente a votación una proposición sustitutiva. Hasta que se complete este proceso, la aplicación de la reforma queda en pausa y el sistema pensional continuará rigiéndose por la Ley 100 de 1993.

Cómo es de su conocimiento, en el boletín del mes de mayo les informamos la implementación del desarrollo que da cumplimiento a la Resolución 467 de 2025 para el proceso de autoliquidación en el módulo de Nómina; teniendo en cuenta la suspensión a la entrada en vigencia que se dio recientemente a la Reforma Pensional, en la opción Archivos/Autoliquidación-Configuración, hemos agregado un campo de fecha con el cual el usuario podrá definir a partir de cuando empezará a funcionar este desarrollo que ya se encuentra disponible en Dinámica Gerencial.

Autoliquidación - Configuración

GRABAR GRABAR-CERRAR DESHACER CERRAR

INFORMACIÓN GENERAL INTERFAZ APORTES EN LINEA

Autoliquidación (PILA)

Código Operador: Fecha Matricula:

Naturaleza Jurídica: Ninguna

Régimen Especial en Salud

Exonerado de Pago de Aporte de Parafiscales y Salud (Ley 1607 de 2012)

Beneficio (Artículo 5° de la Ley 1429 de 2010) con Respecto al Aporte para las Cajas de Compensación Far

Aportante MiPymes que se acoge a Ley 590 de 2000

Aportante Beneficiario de la Ley de Formalización y Generación de Empleo (Ley 1429 de 2010)

Fecha Resolución 467 de 2025:

Representante Legal

Tipo Identificación: Cédula de Ciudadanía Identificación: 123456789

Primer Nombre: PEDRO Segundo Nombre: FELIPE

Primer Apellido: CERON Segundo Apellido: Y CERON

Grabar Cerrar

MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL REALIZA LA CONECTATÓN PARA LA INTEROPERABILIDAD DE LA HISTORIA CLÍNICA ELECTRÓNICA

El Ministerio de Salud y Protección Social de Colombia, con la participación de la Organización Panamericana de la Salud/Organización Mundial (OPS/OMS) Colombia, el Banco Interamericano de Desarrollo y el Banco Mundial, realizó la Conectaton SIIFA-IHCE 2025, un evento para la interoperabilidad de la Historia Clínica Electrónica y el Sistema Integrado de Información y Asistencia SIIFA, en el que diferentes organizaciones del sistema de salud colombiano probaron la capacidad de sus sistemas de información para comunicarse e intercambiar datos, usando estándares de interoperabilidad, desarrollada en un entorno controlado.

Dinámica Gerencial participó activamente en este evento, ratificando su compromiso con la transformación digital del sector salud y demostrando la capacidad de su sistema de información para integrarse con otras plataformas, cumpliendo con los estándares de interoperabilidad definidos por el Ministerio y entregando excelentes resultados.



10 CLAVES PARA UN SOPORTE CLARO Y EFECTIVO

Con el propósito de fortalecer nuestra colaboración y optimizar la gestión de requerimientos, compartimos algunas recomendaciones clave para la correcta radicación de solicitudes relacionadas con el sistema de información **Dinámica Gerencial**.

Estas buenas prácticas buscan evitar reprocesos, mejorar los tiempos de respuesta y asegurar una atención más ágil, efectiva y alineada con las necesidades de su institución.

1. Alcance del soporte

Queremos recordar que el alcance de nuestro servicio de soporte está enfocado exclusivamente en el uso y funcionamiento del sistema de información Dinámica Gerencial.

No incluye temas relacionados con infraestructura tecnológica, redes, configuraciones de SQL Server, ni otros aspectos técnicos externos al sistema. Para estos casos, recomendamos contar con el acompañamiento del área de tecnología de su institución o del proveedor correspondiente.

2. Contacto a través del área de sistemas

Para garantizar una atención técnica más efectiva, el canal de soporte debe ser gestionado por el área de sistemas de la institución, y no directamente por usuarios finales.

3. Módulo correctamente diligenciado

Asegúrese de seleccionar el módulo correspondiente al caso reportado. No deben incluirse soportes de módulos distintos al indicado, ya que esto puede generar confusión y retrasos en la atención.

4. Especificación clara del menú u opción

Indique de forma precisa en qué parte del sistema se presenta el inconveniente (ruta del menú, nombre del formulario, botón o proceso).

5. Descripción detallada del proceso

Explique paso a paso lo que realiza el usuario hasta que se presenta la novedad. Incluya un texto introductorio que contextualice el caso, lo cual nos permite entender mejor el entorno y la intención del proceso.

6. Adjuntar evidencias visuales

Incluir capturas de pantalla claras y legibles donde se observe el comportamiento reportado. Es importante que estas imágenes muestren la fecha de la compilación, ya sea desde los parámetros, los resultados del proceso o los informes generados.

7. Soporte normativo (si aplica)

Si la solicitud se fundamenta en una norma o requerimiento legal, adjunte el soporte respectivo (resolución, artículo, párrafo, decreto, etc.) que justifique la solicitud.

8. Formato de archivos adjuntos

Siempre que sea posible, utilice formatos estándar como PDF, Excel, Word o JPG/PNG. Evite enviar archivos comprimidos en formatos no comunes o que puedan generar bloqueos de seguridad.

9. Un solo caso por solicitud

Para mantener claridad en el seguimiento, recomendamos enviar una solicitud por cada caso o situación específica. Esto permite dar respuesta puntual y más rápida.

10. Información de contacto actualizada

Incluya en la solicitud el nombre del usuario que presenta el caso, su correo electrónico y número de contacto directo, en caso de requerirse aclaraciones adicionales.

NOVEDADES

En Dinámica Gerencial trabajamos constantemente para evolucionar junto a nuestros usuarios. Por eso, a continuación, le presentamos un resumen de los desarrollos y actualizaciones más relevantes que hemos entregado recientemente. Estas mejoras buscan optimizar la experiencia en el uso del sistema, responder a nuevas necesidades operativas y facilitar el cumplimiento normativo en las instituciones que confían en nosotros.

NUEVO CAMPO PARA SOPORTES DE LA RESOLUCIÓN 2284 EN EL PROCESO DE INGRESOS

Con el objetivo de fortalecer el cumplimiento normativo, Dinámica Gerencial incorporó en el proceso de Ingresos la opción de referenciar documentos de soporte conforme a la Resolución 2284. Esta mejora busca asegurar que la documentación radicada ante las entidades responsables de pago esté completa y alineada con las exigencias vigentes.

Ahora, desde la pestaña Requerimientos del proceso de Ingresos, el usuario puede indicar a qué tipo de soporte de la Resolución 2284 corresponde cada archivo que asocia, facilitando así la trazabilidad y organización de la información.

Editor de Ingresos Urgencias

Estado: Registrado - Consecutivo: 499652

Plan de Beneficios: 055-SUBCAP - CAJACOPI EPS S.A.S SUBSIDIADO CAPITA | Plantilla: 01-ATENCION GENERAL

| Requerimiento | Trámite | Cantidad |
|-----------------------------|-------------------------------|----------|
| DOCUMENTO DE IDENTIFICACION | ATENCION GENERAL DEL PACIENTE | 1 |

Documentos

| Tipo Soporte Res. 2284 | Descripción | Ruta | Fecha de Incorporación | Autorización |
|------------------------|-------------------------------|--|------------------------|--------------|
| [select...] | ATENCION GENERAL DEL PACIENTE | C:\web\pub\wwwroot\BackEnd\wwwroot\FileUp... | 27/06/2025 09:39 AM | [check] |

3. Resultado de los procedimientos de apoyo diagnóstico (PDX)
4. Descripción quirúrgica (DQX)
6. Comprobante de recibido del usuario (CRC)
9. Orden o prescripción facultativa (OPF)
10. Lista de precios (LDP)
15. Evidencia del envío del trámite respectivo (PDE)
7.1. Traslado asistencial de pacientes (TAP)
7.2. Transporte no asistencial ambulatorio de la persona (TAN)
8.1. Factura de venta por el cobro a la aseguradora SOAT, la ADRES o la entidad que haga sus veces (FAT)
8.2. Factura de venta del material de osteosíntesis expedida por el Proveedor (FMO)
Archivo AD - DIAN
Archivo CLV - RIPS

MIGRACIÓN DEL MÓDULO DE INVENTARIO FÍSICO A LA VERSIÓN WEB

Como parte de nuestra evolución tecnológica, hemos realizado la migración de la funcionalidad de Inventario Físico a la versión Web de Dinámica Gerencial, manteniendo la mayoría de las características disponibles en la versión Net.

Con el objetivo de mejorar la experiencia del usuario y agilizar el proceso de cargue, ahora también es posible desde esta misma opción, realizar el ingreso del inventario físico a través de un archivo en Excel, facilitando así la gestión y actualización de los datos de manera más rápida y eficiente.

Inventario Físico

Información General

Consecutivo: 0000000000266 | Estado: Registrado | Fecha: 25/06/2025 03:30 PM

Almacén: 001 | ALMACEN PRINCIPAL | Tipo Inventario Físico Parcial

Listado de Productos

| Código | Producto | Unidad Consumo | Forma Farmaceu... | Concentración | DCI | Lote/Serial |
|------------|---|----------------|-------------------|---------------|------------|-------------|
| 1514030069 | KETOTIFENO 1MG/5ML | SOLUCION ORAL | JARABE | 1MG/5ML | KETOTIFENO | 45645465 |
| 00336 | TOTALLA SECADO MANDOS MICROS-FIBRA UNIDAD | | | | | 9763478996 |

NUEVA FUNCIONALIDAD: LIBERACIÓN DE RECURSOS EN ÓRDENES DE COMPRA NO EJECUTADAS

Para las instituciones que utilizan el módulo de Presupuesto, Dinámica Gerencial incorporó una nueva funcionalidad que permite liberar recursos comprometidos en Órdenes de Compra que no se legalizaron. En muchos casos, por razones operativas, se generan órdenes de compra que finalmente no se ejecutan ni se asocian a una factura. Para estos escenarios, ahora el sistema cuenta con el botón "Sin Legalizar", cuya función es anular dichas órdenes y liberar automáticamente los recursos presupuestales que habían sido comprometidos.

| Producto | Código | Producto | STK | Cantidad | Fracción | Cant. Pendiente | V/U Pesos |
|----------|------------|--------------------------------|-----|----------|----------|-----------------|-----------------|
| | 1514050043 | GLOBULOS ROJOS HUMANOS GRUPO 0 | | 38.00 | 38.00 | 38.00 | \$ 215,813.1600 |

IMPLEMENTACIÓN DE OAUTH EN SERVICIOS DE MENSAJERÍA

En Dinámica Gerencial seguimos avanzando hacia una plataforma más segura y alineada con las exigencias tecnológicas actuales. Nuestro sistema de información cuenta con funcionalidades de mensajería en diversos módulos, tales como Historia Clínica, Citas Médicas, Programación de Cirugías, Admisiones, Nómina, Facturación Electrónica y Tesorería, que permiten el envío automatizado de documentos a través de correo electrónico.

Como respuesta a los nuevos estándares de seguridad establecidos por proveedores de correo empresarial como Gmail y Microsoft, hemos incluido el protocolo OAuth, un mecanismo moderno y confiable que permite realizar envíos sin necesidad de autenticar con usuario y contraseña, lo cual mejora significativamente la protección de la información.

A partir de esta actualización, en el módulo Generales / Seguridad / Empresa, encontrará una nueva opción en la pestaña de Mensajería, donde podrá configurar el uso de OAuth para el envío de correos, garantizando así una comunicación más segura y conforme con las políticas de las plataformas de correo actuales.

Enviar por OAuth

UNIDADES DE DOSIFICACIÓN DE MEDICAMENTOS: MAYOR PRECISIÓN EN LA FORMULACIÓN

Como parte de nuestro compromiso con el acompañamiento a los clientes y la mejora continua del sistema, hemos identificado la necesidad de fortalecer el proceso de formulación de medicamentos en la Historia Clínica. Para ello, se ha ajustado la funcionalidad para permitir el uso de unidades del sistema métrico decimal (mg, ml, entre otras) y, en casos especiales, unidades internacionales, cuando así se requiera.

Con este propósito, en el módulo de **Inventarios** se ha habilitado una sección específica en los productos, donde es posible **asociar las distintas unidades de dosificación** aplicables a cada medicamento. De esta forma, al momento de formular desde la Historia Clínica, el sistema calculará automáticamente las cantidades en función de las unidades configuradas, brindando mayor precisión y coherencia clínica.

The screenshot shows the 'REGISTRO DE HISTORIA CLINICA Urgencias' interface. The patient information is MARIO CARDENAS, 39 years old. The medication being configured is 'ACETAMINOFEEN 500MG'. The concentration is 500 MG, and the form is 'TABLETA'. The administration route is 'Oral'. In the 'Información Dosis' section, the unit is set to 'MILIGRAMOS' and the quantity is 500. The frequency is 8 hours. The interface also shows a 'Calcular' button and a 'Agregar' button at the bottom.

*Participe el próximo 9 de julio en el Webinar: Unidades de dosificación de medicamentos para una mayor precisión en la formulación, un espacio donde exploraremos esta nueva funcionalidad del sistema y su impacto en la práctica clínica. La convocatoria oficial se realizará a través del equipo de Comunicaciones SYAC o directamente con su ejecutivo de cuenta.

MEJORA EN LA EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS REPORTES GENERADOS

Con el objetivo de mejorar el rendimiento del sistema de información DINÁMICA GERENCIAL en la ejecución de reportes generados, hemos estado trabajando en las siguientes mejoras:

- Para los reportes generados se implementó una funcionalidad que limita el rango de fechas de las consultas ejecutadas, evitando que por equivocación se generen búsquedas en rangos de fecha atípicamente amplios.

| Nombre | Tipo Campo | Tipo Restricción | Restricción | Tipo Tiempo |
|---------------|------------|------------------|-------------|-------------|
| ADNINGRESO... | DateTime | Menor | 1 Meses | |

- Con el fin de realizar auditoria o seguimiento a consultas potencialmente grandes, se creó una bitácora que permite visualizar la consulta que se ejecutó, la fecha de ejecución del reporte, el tiempo de ejecución en segundos, los parámetros dados al reporte, si la ejecución fue exitosa, el mensaje de error en caso de que se presente, entre otra información.
- Se implementaron mejoras en el rendimiento de los reportes generados.

Para Mayor Información contactarse en:

SYAC.NET.CO | COMERCIAL@SYAC.NET.CO | [@Syac](https://www.instagram.com/Syac) | Tel: (601) 756 0520