

BOLETÍN DINÁMICA GERENCIAL HOSPITALARIA

10 TIPS PARA OPTIMIZAR EL USO DE NUESTRA PLATAFORMA DINÁMICA GERENCIAL HOSPITALARIA

1. Asegúrese de contar con la más reciente versión de Dinámica Gerencial Hospitalaria con el fin de tener disponibles las actualizaciones liberadas y que aportan al ágil funcionamiento de su institución.
2. Verifique que los componentes del ecosistema del sistema de información Dinámica Gerencial Hospitalaria (Servicio de facturación electrónica, servicio de laboratorio, imagenología, tableros de control, etc.) se encuentren actualizados con la versión de producción.
3. Realice un mantenimiento periódico de forma preventiva y correctiva a la infraestructura con la que cuenta su institución, esto con el fin de garantizar un óptimo funcionamiento del sistema de información.
4. Garantice que su equipo de colaboradores cuente con las capacitaciones necesarias que les asegure el conocimiento para la operación de acuerdo con sus funciones.
Verifique que su institución este preparada para la nueva versión web de
5. Dinámica Gerencial Hospitalaria de acuerdo con los requerimientos técnicos entregados por su asesor comercial.
6. Garantice que su institución se encuentre en procesos de migración a la nueva versión web de DGH para que cuente con las nuevas funcionalidades y optimizaciones de procesos en el sistema de información, que solo estarán en nueva versión.
7. Nuestro sistema cuenta con el control de seguridad de contraseñas, el cual solicita como mínimo 8 caracteres, se recomienda que cree una contraseña única, segura e intransferible para cada uno de los usuarios asignados en su institución.
8. Dinámica Gerencial Hospitalaria puede hacer uso de dispositivos periféricos para la lectura de la huella digital y la captura de la firma electrónica, las cuales se integran en la grabación de registro clínicos lo cual evitará que sea hagan registros sin autorización del profesional tratante y garantizando la seguridad del paciente.
9. Alinee los procesos de su institución de acuerdo con la operativa del sistema de información, con el fin de optimizar el tiempo de atención de los pacientes.
10. Participe activamente de los espacios diseñados por SYAC para la socialización de nuevas actualizaciones y revise mensualmente los boletines que informan las funcionalidades más recientes.

CONOZCA LAS PRINCIPALES CARACTERÍSTICAS DE IMPLEMENTACIÓN DE RECEPCIÓN DE SUMINISTROS EN EL TABLERO DE ENTREGA DE TURNO

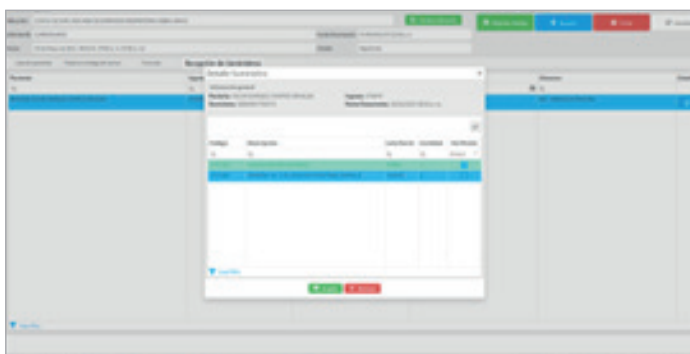
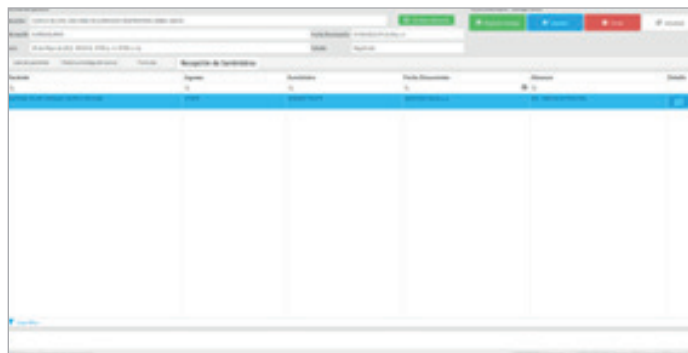
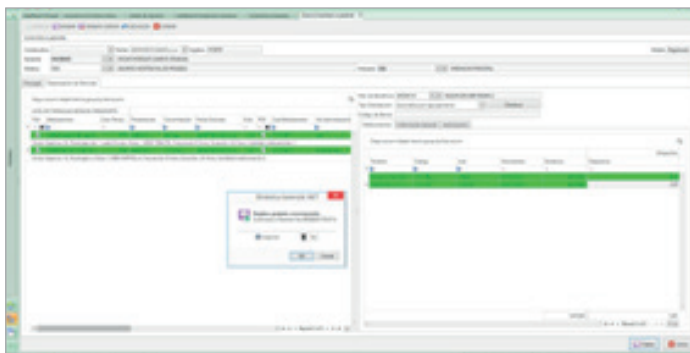
Dinámica Gerencial Hospitalaria en el objetivo de asegurar la trazabilidad, el control y la custodia de los medicamentos de cada uno de los pacientes, implementó la funcionalidad de recepción de suministros en el nuevo Tablero de Control de Entrega de Turno en el proceso de enfermería, que busca asegurar que los medicamentos solicitados por el personal médico sea igual a lo que la farmacia esta despachando y el equipo de enfermería esta recepcionando, optimizando el control de entrega y manejo de inventarios.

Características

- En el tablero de control de entrega de turno se habilitará la opción denominada recepción de suministros, esta solo será visible si se encuentra activo el parámetro “validar recepción de suministros por enfermería”
- Una vez realizada la habilitación de dicha opción, la confirmación de la orden de servicios en facturación se hará en el momento en el que el suministro sea recibido por enfermería.
- Al abrir la pestaña “Recepción de suministros” se listarán todos los suministros pendientes por recibir por el equipo de enfermería, el cual se tendrán en cuenta los filtros actuales del tablero (grupo y subgrupo de camas)
- Se mostrará la información del paciente, ingreso, numero de suministro, fecha del suministro y almacén que realizó el despacho.
- El tablero cuenta con un botón para ver el detalle de suministro, el cual abrirá una ventana donde se verá la totalidad de los productos despachados.
- La ventana contará con dos botones para aceptar o rechazar si se encuentra alguna diferencia entre lo solicitado, lo despachado y recepcionado físicamente.
- Si se rechaza el suministro se deberá registrar obligatoriamente el motivo de la no recepción de los medicamentos e insumos.
- Se contará con la información de seguimiento en caso de ser necesario se podrá verificar fechas de registro, estado, observación y el usuario que realizó la acción.
- Al verificar los suministros se podrá visualizar el histórico de recepciones y rechazos que ha tenido el suministro.

**PORQUE SU INSTITUCIÓN
YA DEBERÍA TENER
FUNCIONANDO LA OPCIÓN
DE RECEPCIÓN
DE SUMINISTROS.**

- El equipo de enfermería garantizará la custodia de medicamentos e insumos que son entregados por el área de farmacia, asegurando que lo que se despachó en el área de farmacia sea acorde a lo que está recibiendo físicamente el equipo de enfermería.
- La institución contará con la trazabilidad y registro electrónico de lo despachado por farmacia y recibido por enfermería.
- Esta nueva opción está disponible en la versión web en el módulo de historias clínicas.

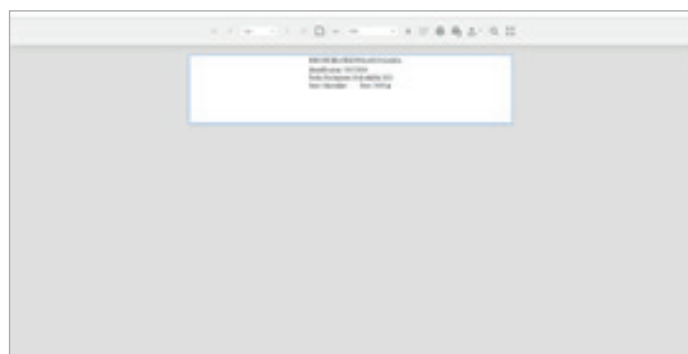


CREACIÓN DE PACIENTE RECIÉN NACIDO: NUEVA OPCIÓN EN EL MÓDULO DE HISTORIA CLÍNICA WEB

Dinámica Gerencial Hospitalaria implementó la opción de “Registro de Nacimientos” con el fin de optimizar el proceso de individualizar la información de los recién nacidos de la madre, de tal manera que le permita registrar folios sin necesidad de realizar el proceso de ingreso al neonato; el cual capturará la información del recién nacido creándolo automáticamente como paciente.

Características

- El recién nacido queda asociado al ingreso de la madre de tal forma que todas las ordenes médicas que se registren a los folios del(los) bebe(s) se carguen al ingreso de la mamá.
- Se podrá consultar la Historia Clínica del recién nacido desde el momento de su nacimiento a la actualidad sin necesidad de consultar el folio de la madre.
- Toda la información que se capture del nacimiento del bebe, como: Nacido vivo, peso, talla, apgar lleguen automáticamente llegue automáticamente al egreso de la madre.



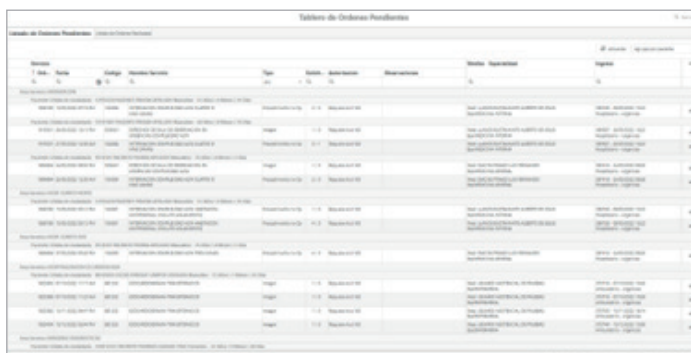
¿QUE DEBE SABER DE LAS MÁS RECIENTES ACTUALIZACIONES DE DGH!

CONOZCA LAS PRINCIPALES CARACTERÍSTICAS DEL TABLERO DE ORDENES PENDIENTES DISPONIBLE EN LA VERSIÓN WEB DE DGH.

Hemos diseñado una nueva funcionalidad que le permitirá al personal tratante verificar las ordenes generadas por parte del personal asistencial garantizando su ejecución y posterior cobro. Adicionalmente, esta opción permite dar cumplimiento a los pendientes con el fin de asegurar el cobro de los servicios prestados en el proceso de facturación.

Características

- Es posible visualizar los servicios solicitados desde la historia clínica que estén pendiente por realizarse y que están asociadas a ordenes sin confirmar.
- El usuario podrá filtrar la información de acuerdo con el área de servicio que se solicita, de acuerdo a las siguientes condiciones:
 - Asociados a una orden de servicio en estado registrada
 - Servicio que no hayan sido marcados como realizados
 - El ingreso debe ser hospitalario o ambulatorio siempre y cuando sea por urgencias u hospitalización de urgencias.
- Se podrá visualizar en la última columna la opción de procesar servicio que realizará el proceso de confirmar la ejecución de la actividad realizada y garantizará la confirmación de la orden de servicio en el proceso de facturación.



Orden	Id. Pac.	Edad	Área de Servicio	Sexo	Estado	Observaciones	Fecha de Registro	Fecha de Ejecución
...



Orden	Id. Pac.	Edad	Área de Servicio	Sexo	Estado	Observaciones	Fecha de Registro	Fecha de Ejecución
...

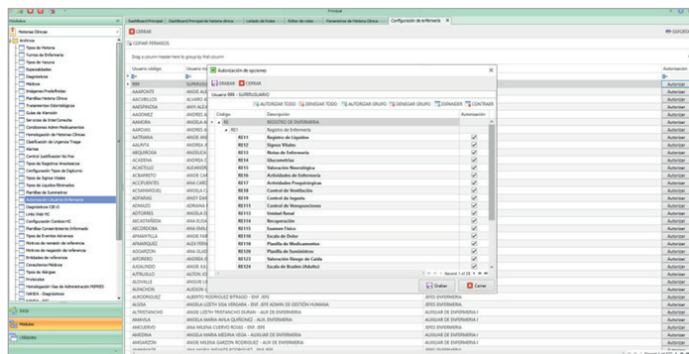
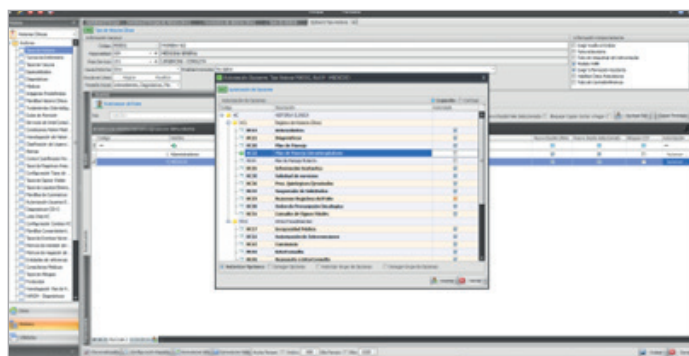
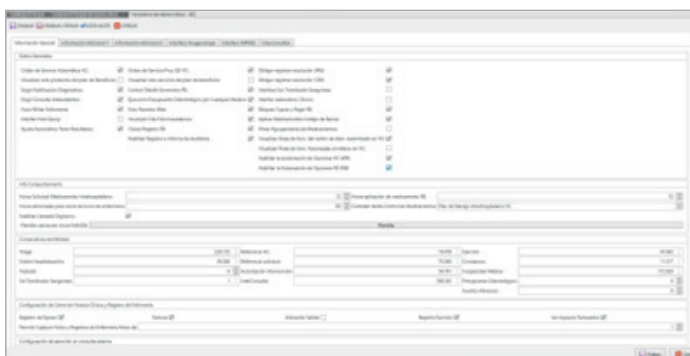


AUTORIZACIÓN DE LAS OPCIONES DE HISTORIA CLÍNICA Y REGISTRO DE ENFERMERÍA

Dinámica Gerencial Hospitalaria en su compromiso de ofrecerle a las instituciones de salud un sistema de información seguro, confiable y robusto, en el módulo de historia clínica web y registro de enfermería incluyó dentro de sus funcionalidades establecer los accesos y diligenciamiento a las pestañas de los tipos de historia clínica por medio de los permisos y autorizaciones a un rol y/o usuario.

Características

- Para activar esta funcionalidad es necesario habilitar la parametrización del sistema en el módulo de historia clínica.
- Se debe definir por rol y/o usuario la autorización de acceso a las pestañas que se podrán visualizar por el personal asistencial.
- Una vez se habilite el parámetro, previamente se tuvieron que autorizar las pestañas a las cuales tendrá acceso el personal.



**Para Mayor Información
contactarse en:**

SYAC.NET.CO
COMERCIAL@SYAC.NET.CO
@Syac
Tel: (601) 756 0520